

Gemeinsame Kirchenverwaltung

# Regionale Dienststelle Friesland-Wilhelmshaven



**Der Grüne Hahn**  
Management für eine Kirche mit Zukunft



**Regionale Dienststelle Friesland-Wilhelmshaven**

**Olympiastr. 1**

**26419 Schortens**

**Postfach: 2125, 26414 Schortens**

Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 00

Durchwahl: 0 44 21 / 7 74 49 26 + Nebenstelle

Zentrales Fax: 0 44 21 / 7 74 49 26 14

Zentrale E-Mail: [allgemeine-verwaltung.rdsfrw@kirche-oldenburg.de](mailto:allgemeine-verwaltung.rdsfrw@kirche-oldenburg.de)

**Öffnungszeiten:**

Montag bis Donnerstag 9.00 – 12.00 Uhr und 14.00 – 15.00 Uhr

Freitag 9.00 – 13.00 Uhr

(und nach Vereinbarung)

Hinweis: Individuelle, abweichende Arbeitszeiten finden Sie auf den nachfolgenden Seiten der jeweiligen MitarbeiterInnen.

## DIENSTSTELLENLEITUNG



**Burkhard Streich**

Die Regionale Dienststelle Friesland-Wilhelmshaven ist die Verwaltungsstelle der Ev.-Luth. Kirche in Oldenburg für den Kirchenkreis Friesland-Wilhelmshaven und dessen Kirchengemeinden und Einrichtungen. Von den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern werden Bau-, Finanz-, Friedhofs-, Kindertagesstättenbeitrags-, Liegenschafts- und Personalangelegenheiten bearbeitet.

Die Regionale Dienststelle Friesland-Wilhelmshaven bildet mit den fünf weiteren Regionalen Dienststellen und der Zentralen Dienststelle die Gemeinsame Kirchenverwaltung der Ev.-Luth. Kirche in Oldenburg. Hier entstehen Dienst-, Miet- und Pachtverträge, Satzungen für Gebühren zur Nutzung von Kindertagesstätten und Friedhöfen, Haushalts- und Stellenpläne. Im Rahmen der Rechtmäßigkeitsprüfung kann die Regionale Dienststelle nach kircheneinheitlichen Kriterien gleichzeitig die nach der Kirchenordnung vorgeschriebene Genehmigung für den eigenen Zuständigkeitsbereich erteilen. Kirchengemeinden werden auf dem Weg zur Beschlussfassung über den Haushaltsplan oder die Jahresrechnung in ihren eigenen Gremien begleitet.

In der Dienststelle Roffhausen stehen kompetente und qualifizierte Mitarbeitende als Ansprechpartnerin und Ansprechpartner bereit, um Fachfragen aus jeweils ihrem Aufgabenbereich zu beantworten oder Beschlussvorschläge für Problemlösungen zu erarbeiten. In den Besprechungsräumen können in Einzelgesprächen oder in Gremien Sitzungen unter Beteiligung der Mitarbeitenden durchgeführt werden.

Die Dienststelle ist verkehrsgünstig sowohl an der A 29 als auch an der B 210 gelegen. Ein Besuch ist sicher lohnend. Ich würde mich freuen, Sie in Roffhausen begrüßen zu können.

## **TEAM ALLGEMEINE VERWALTUNG**

(Neues Bild muss noch eingefügt werden.)

Das Team Allgemeine Verwaltung organisiert den Geschäftsbetrieb der Regionalen Dienststelle (RDS) Friesland-Wilhelmshaven. Neben der Dienststellenleitung gehören die Teamassistentinnen zum Team Allgemeine Verwaltung. Die Dienststellenleitung übt die Dienst- und Fachaufsicht sowie die an die RDS übertragene Genehmigungsbefugnis aus. Sie plant den Einsatz der Mitarbeitenden in der Dienststelle und deren Aufgabenzuordnung. Sie trägt die Verantwortung für das rechtmäßige Handeln und die Aufgabenerledigung aller Beschäftigten.

Die Teamassistenz Allgemeine Verwaltung trägt die Verantwortung für die Ausstattung der Arbeitsplätze aller Beschäftigten und der Dienststelle mit den notwendigen Arbeitsmitteln. Sie unterstützt die Dienststellenleitung organisatorisch in ihrem Handeln. Das Team Allgemeine Verwaltung ist zuständig für das Mahnwesen in Friedhofsangelegenheiten und die Zuwendungsbestätigungen.



**Teamleitung**  
**Burkhard Streich**

**Michaela Kamsteeg**

Zuständigkeit: Sekretariat, Mahnwesen Friedhofsgebühren (Friesland),  
Vertretung: Nathalie Oltmanns-Winsel  
Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 12  
E-Mail: michaela.kamsteeg@kirche-oldenburg.de  
Erreichbar: Mo. - Fr. vormittags, Di. zusätzlich nachmittags

---

**Nathalie Oltmanns-Winsel**

Zuständigkeit: Sekretariat, Zuwendungsbestätigungen, Materialverwaltung;  
Mahnwesen Friedhofsgebühren (Wilhelmshaven)  
Vertretung: Michaela Kamsteeg  
Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 11  
E-Mail: nathalie.oltmanns-winsel@kirche-oldenburg.de  
Erreichbar: Mo.-Fr. vormittags

---

**Lena Fossenberger**

Zuständigkeit: Auszubildende ab 01.08.2018  
  
Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 00  
E-Mail: lena.fossenberger@kirche-oldenburg.de  
Erreichbar: Mo.-Fr. ganztags

---

Fax Nr. Team: 0 44 21 / 7 74 49 2614  
Allgem. E-Mail Team: allgemeine-verwaltung.rdsfrw@kirche-oldenburg.de

---

## TEAM FINANZEN



**Teamleitung**  
**Frank Knoll**

Das Team Finanzen ist für sämtliche Finanzangelegenheiten der Kirchengemeinden und des Kirchenkreises im Kirchenkreis Friesland-Wilhelmshaven und den damit verbundenen Einrichtungen zuständig. Hier werden die Haushaltspläne aufgestellt, Kassenanordnungen vollzogen, Ein- und Auszahlungen gebucht und schließlich die Jahresrechnungen erstellt.

Die Haushaltssachbearbeiter planen jährlich über ein Gesamthaushaltsvolumen von rd. 26,2 Millionen EUR. Die Buchhaltung bringt wöchentlich bis zu 400 Überweisungen auf den Zahlungsweg und stellt die Belegablage in ca. 240 Ordner sicher. In der Kontenbearbeitung werden durch die Teamassistentinnen eine Vielzahl von Kontenbewegungen mit dazugehörigen Belegen "ausgestattet" und zur Buchung vorbereitet.

Im Kassenbereich werden ca. 100 Handkassen geprüft und abgerechnet, sowie der Postaus-tausch zwischen den Kirchengemeinden und der RDS sichergestellt. Die Kasse achtet darauf, dass ausreichende Mittel auf den Bankkonten vorhanden sind, damit die vielen Überweisungen und schließlich auch die mtl. Gehaltszahlungen von rd. 1,27 Millionen ausgeführt werden können. Hier wird der Zahlungseingang von Forderungen überwacht.

In der Vermögensverwaltung werden Vermögensbuchungen durch Zuführungen oder Entnahmen aus den Haushalten vorgenommen, Anlagefristen beobachtet und neue Anlagekonditionen mit den Banken ausgehandelt und den Kirchengemeinden zur Anlage vorgeschlagen.

**Frank Knoll**

Zuständigkeit: Teamleiter Finanzen, Haushaltswesen: Accum, Cleverns, Sande, Schortens, Sillenstede, Wangerooge, Hohenkirchen, Middoge, Oldorf, Tettens, Waddewarden, Wangerland, DW Jever

Vertretung: Herr Fröhlich

Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 20

E-Mail: frank.knoll@kirche-oldenburg.de

Erreichbar: Mo.-Fr. ganztags

---

**Timo Fröhlich**

Zuständigkeit: Haushaltswesen: KK FRI-WHV Einrichtungen, Bockhorn, Zetel, Neuenburg, Jeverl. Mahnmal, Zuschussanträge Jugendfreizeiten u. Schulungen, Projekt Doppik und MwST.

Vertretung: Herr Knoll / N.N.

Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 21

E-Mail: timo.froehlich@kirche-oldenburg.de

Erreichbar: Mo.-Fr. ganztags

---

**Nicole Weißheim**

Zuständigkeit: Haushaltswesen: Heppens, Neuende, Neuengroden, Lutherkirche, Christus- u. Garnison, Stift. Heppens, Altengroden, Fedderw.groden, Voslapp, Fedderwarden, Sengwarden, Varel, Jever

Vertretung: N.N.

Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 22

Email: nicole.weißheim@kirche-oldenburg.de

Erreichbar: Mo.-Fr. ganztags

---

**Anna Blöcker**

Zuständigkeit: Haushaltswesen: Minsen, Wiarden, St. Joost-Wüppels

Vertretung: Frau Weißheim

Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 41

Email: anna.bloecker@kirche-oldenburg.de

Erreichbar: Mo.-Fr. ganztags

---

**N.N**

Zuständigkeit: Haushaltswesen KiGa-AG Wilhelmshaven und Bant

Vertretung: Frau Weißheim

Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 55

Email:

Erreichbar: Mo.-Fr. vormittags

---

**Karin Stuckas**

Zuständigkeit: Haushalte u. Jahresabschlüsse der Friedhöfe, Friedhofsgeb. (siehe S. 17)  
Vertretung: Haushalter der jeweiligen Gemeinden  
Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 28  
Email: karin.stuckas@kirche-oldenburg.de  
Erreichbar: Mo., Di., Do. u. - Fr. vormittags, Di. u. Mi. zusätzlich nachmittags

---

**Iris Reese**

Zuständigkeit: Debitoren/Kreditoren Altkreis Jever, Sollbuchungen  
Vertretung: Frau Raabe  
Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 23  
Email: iris.reese@kirche-oldenburg.de  
Erreichbar: Mo.-Fr. vormittags, Mo, Mi. u. Do. zusätzlich nachmittags

---

**Beate Rabe**

Zuständigkeit: Debitoren/Kreditoren Altkreis Jever, Sollbuchungen  
Vertretung: Frau Reese  
Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 52  
Email: beate.rabe@kirche-oldenburg.de  
Erreichbar: Mo.-Fr. vormittags, Di. zusätzlich nachmittags

---

**Stephanie Prock**

**Neu im Team seit dem 15.01.2021**

Zuständigkeit: Debitoren/Kreditoren Altkreis WHV, Sollbuchungen  
Vertretung: Frau Antonov / Frau Brämer  
Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 54  
Email: stephanie.prock@kirche-oldenburg.de  
Erreichbar: Mo.-Fr. vormittags

---

**Kristina Antonov**

**Neu im Team seit dem 15.01.2021**

Zuständigkeit: Debitoren/Kreditoren Altkreis WHV, Sollbuchungen  
Vertretung: Frau Brämer / Frau Reese  
Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 53  
Email: kirstina.antonov@kirche-oldenburg.de  
Erreichbar: Mo.-Fr. vormittags, Mi. zusätzlich nachmittags

---

**Tanja Brämer**

Zuständigkeit: Debitoren/Kreditoren Altkreis Varel, Sollbuchungen  
Vertretung: Frau Antonov / Frau Prock  
Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 29  
Email: tanja.braemer@kirche-oldenburg.de  
Erreichbar: Mo.-Fr. vormittags

---



**Iris Künken**

Zuständigkeit: Zahlungsverkehr, Kasse, Überweisungen, Barkassenführung, Istbuchungen, Mahnwesen  
Vertretung: Frau Timmermann / Frau Blöcker  
Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 27  
E-Mail: iris.kuenken@kirche-oldenburg.de  
Erreichbar: Mo.-Fr. vormittags

---

**Meike Timmermann**

Zuständigkeit: Zahlungsverkehr, Vermögen, Geldanlagen, Istbuchungen, Mahnwesen  
Vertretung: Frau Künken  
Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 51  
Email: meike.timmermann@kirche-oldenburg.de  
Erreichbar: Mo.-Fr. vormittags

---

**Anna Blöcker**

Zuständigkeit: Zahlungsverkehr, Mahnwesen Kitagebühren: Jona Kindergarten, Neuengroden, Heidmühle, Neuende, Voslapp, Inselviertel und Heppens, Istbuchungen  
Vertretung: N.N.  
Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 41  
E-Mail: anna.bloecker@kirche-oldenburg.de  
Erreichbar: Mo.-Fr. ganztags

---

**N.N.**

Zuständigkeit: Zahlungsverkehr, Mahnwesen Kitagebühren: Schuldenkitas, Christus-Kiga, DWI-IV Jever, Bockhorn, Fedderwardergroden, Bant I und II, Roffhausen, Sande. Familienbildungsstätte, Konfirmanden KG Bant, Istbuchungen  
Vertretung: Frau Blöcker  
Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 43  
Email:  
Erreichbar: Mo.-Fr. ganztags

---

**Claudia Först**

Zuständigkeit: Kreditoren, Veranlassung von Ausgaben, Belegauskunft u. Ablage  
Vertretung: Frau Kaper-Ahlf  
Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 25  
Email: claudia.foerst@kirche-oldenburg.de  
Erreichbar: Mo.-Fr. vormittags, Mo. zusätzlich nachmittags

---

**Andrea Kaper-Ahlf**

Zuständigkeit: Kreditoren, Veranlassung von Ausgaben, Belegauskunft u. Ablage  
Vertretung: Frau Först  
Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 26  
Email: andrea.kaper-ahlf@kirche-oldenburg.de  
Erreichbar: Mo.-Fr. vormittags

---

Fax Nr. Team: 0 44 21 / 7 74 49 26 24  
Allgem. E-Mail Team: finanzen.rdsfrw@kirche-oldenburg.de

---

## TEAM PERSONAL



**Teamleitung**  
**Michael de Vries**

Das Team Personal der RDS ist die personalverwaltende Stelle für ca. 800 privatrechtliche angestellte und nebenberufliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Kirchenkreis Friesland-Wilhelmshaven. Es berät die Kirchengemeinden und Einrichtungen in personalrechtlichen Angelegenheiten und bereitet die Beschlüsse für die Anstellung des Personals vor. Alle arbeitsrechtlichen Angelegenheiten von der Einstellung bis zur Beendigung eines Arbeitsverhältnisses werden vom Team Personal wahrgenommen.

Das Team Personal ist behilflich bei der Neukonzeption von Kindertagesstätten und den Überlegungen zur Bereitstellung neuer Betreuungsangebote im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben und beantragt die Betriebserlaubnisse und die Finanzhilfe des Landes.

**Michael de Vries**

Zuständigkeit: Teamleiter Personal, Kitas: Altengroden, Bant I, Bant II, Bockhorn, Heppens, Neuengroden, Sande, Voslapp  
Vertretung: Frau Sabrautzky, Frau Fritz  
Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 30  
E-Mail: michael.devries@kirche-oldenburg.de  
Erreichbar: Mo.-Fr. ganztags

---

**Monika Eilers**

Zuständigkeit: Personalangel. Altengroden, Bant, Cleverns-Sandel, Fedderw.groden, Heppens, Jever, Lutherkirche, Neuende, Neuengroden, Voslapp, Wilhelmshaven, Sande; Vertretungskräfte: Kita Altengroden, Bant I u. II, Neuengroden, Voslapp  
Vertretung: Frau Sabrautzky  
Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 33  
E-Mail: monika.eilers@kirche-oldenburg.de  
Erreichbar: Mo.-Fr. vormittags, Mi. zusätzlich nachmittags

---

**Andrea Hoffmann**

Zuständigkeit: Zeiterfassung, Personalaktenverwaltung, Schwangerschaftsanzeigen, Fristenüberwachung Urlaubsansprüche, Unfallanzeigen, Dienst- u. Beschäftigungszeiten, Gesundheitsvorsorge  
Vertretung: Frau Eilers, Frau Nowak  
Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 32  
E-Mail: andrea.hoffmann@kirche-oldenburg.de  
Erreichbar: Mo.-Fr. vormittags

---

**Karin Sabrautzky**

Zuständigkeit: Personalangel. Accum, Bockhorn, Fedderwarden, Neuenburg, Schortens, Sengwarden, Sillenstede, Varel, Wangerland, Wangerooge, Zetel  
Vertretungskräfte: Kita Heppens, Sande  
Vertretung: Frau Eilers  
Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 31  
E-Mail: karin.sabrautzky@kirche-oldenburg.de  
Erreichbar: Mo.-Fr. vormittags, Mo. u. Do. zusätzlich nachmittags

---

**Frederike Fritz**

Zuständigkeit: Personalangel. Kirchenkreis, Kitas DW Jever, Fedderw.groden, Roffhausen  
Vertretungskräfte: Kita Bockhorn, DW Jever, Fedderw.groden, Roffhausen

Vertretung: Herr de Vries

Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 35

E-Mail: frederike.fritz@kirche-oldenburg.de

Erreichbar: Mo.-Fr. vormittags, Di., Mi. u. Do. zusätzlich nachmittags

---

**Silke Nowak**

Zuständigkeit: Personalangel. Kitas Neuende, Christus-KiGa, Inselviertel, Heidmühle  
Vertretungskräfte: Kita Neuende, Christus-KiGa, Inselviertel, Heidmühle

Vertretung: Frau Fritz

Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 36

E-Mail: silke.nowak@kirche-oldenburg.de

Erreichbar: Mo., Mi. u. Do. vormittags

---

Fax Nr. Team: 0 44 21 / 7 74 49 26 34  
Allgem. E-Mail Team: personal.rdsfrw@kirche-oldenburg.de

---

## TEAM KINDERGARTEN



**Teamleitung**  
**Michael de Vries**

Im Team Kindergarten werden für die angeschlossenen 18 Kindertagesstätten im Kirchenkreis Friesland-Wilhelmshaven die Berechnung und Bearbeitung der Kindergartenbeiträge für ca. 1.900 Kinder in Regel-, Krippen-, Hort und Integrationsgruppen durchgeführt. Im Team Kindergarten erfolgt die Festsetzung der Beiträge.

Die Abrechnung mit der wirtschaftlichen Jugendhilfe der Kommunen und anderen Zuschussgebern erfolgt ebenfalls durch das Team Kindergarten.

**Kirstin Tegel**

Zuständigkeit: Kindergärten Bockhorn, Christus-Kiga, DW II (Klein Grashaus), Heidmühle, Heppens, Inselviertel, Neuende, Voslapp, Familienbildungsstätte, Konfirmanden Bant

Vertretung: Frau Wendeling

Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 40

E-Mail: [kirstin.tegel@kirche-oldenburg.de](mailto:kirstin.tegel@kirche-oldenburg.de)

Erreichbar: Mo.-Fr. vormittags, Di. u. Do. zusätzlich nachmittags

---

**Monika Wendeling**

Zuständigkeit: Kindergärten Altengroden, Bant I u. II, DW I (Hammerschmidtstr.), DW III (Ammerländer Weg), u. DW IV (Lindenallee), Fedderw.groden, Neuengroden, Roffhausen, Sande

Vertretung: Frau Tegel

Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 42

E-Mail: [monika.wendeling@kirche-oldenburg.de](mailto:monika.wendeling@kirche-oldenburg.de)

Erreichbar: Mo.-Fr. vormittags, Mo. u. Mi. zusätzlich nachmittags

---

**Frederike Fritz**

Zuständigkeit: Abrechnung Pauschalen für Integrationskinder

Vertretung: Frau Tegel, Frau Wendeling

Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 35

E-Mail: [frederike.fritz@kirche-oldenburg.de](mailto:frederike.fritz@kirche-oldenburg.de)

Erreichbar: Mo.-Fr. vormittags, Di., Mi. u. Do. zusätzlich nachmittags

---

Fax Nr. Team: 0 44 21 / 7 74 49 26 14

Allgem. E-Mail Team: [kindergarten.rdsfrw@kirche-oldenburg.de](mailto:kindergarten.rdsfrw@kirche-oldenburg.de)

---

## **TEAM LIEGENSCHAFTEN**

Das Team Bau/Liegenschaften ist für sämtliche Bau- (bis 25.000 EUR) und Liegenschaftsangelegenheiten der Kirchengemeinden und des Kirchenkreises im Kirchenkreis Friesland-Wilhelmshaven und den damit verbundenen Einrichtungen zuständig.

Für den Baubereich werden Baumaßnahmen bis 25.000 EUR verwaltungsseitig begleitet.

Im Bereich der Liegenschaften werden Mietverträge, sowie Abrechnungen der Nebenkosten für sämtliche Miet- und Dienstwohnungen erstellt. Außerdem erfolgen bei den Bewirtschaftungskosten zum Teil Aufteilungen auf verschiedene Objekte.

Auf der Grundlage von umfangreichen Gebührenkalkulationen werden Friedhofsgebührensatzungen erstellt.



**Anja Kujath**

Zuständigkeit: Verwaltungstechn. Bearbeitung d. Baumaßnahmen, Mieten u. Dienstwohnungen, Friesische Wehde, Varel und Jever, Kirchenkreis, Miliärfarrhäuser

Vertretung: Frau Meins

Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 63

E-Mail: anja.kujath@kirche-oldenburg.de

Erreichbar: Mo.-Fr. vormittags, Mo. u. Do. zusätzlich nachmittags

---

**Anke Meins**

Zuständigkeit: Gebührenkalkulation, Gebührensatzungen u. Personalbedarfsrechnung für die Friedhöfe: Accum, Hohenkirchen, Middoge, Minsen, Oldorf, Pakens, Sillenstede, St. Joost-Wüppels, Tettens, Waddew.-Westrum, Wiarden.  
Verwaltungstechn. Bearbeitung der Baumaßnahmen, Mieten u. Dienstwohnungen für Wilhelmshaven

Vertretung: Frau Kujath / Frau Stuckas

Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 62

E-Mail: anke.meins@kirche-oldenburg.de

Erreichbar: Mo.-Fr. vormittags, Mi. zusätzlich nachmittags

---

**Monika Wendeling**

Zuständigkeit: Rechnungserfassung im Bereich Bau Vertretung, Nebenkostenabrechnung für den Altkreis Jever

Vertretung: Frau Kujath / Frau Meins

Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 42

E-Mail: monika.wendeling@kirche-oldenburg.de

Erreichbar: Mo.-Fr. vormittags, Mo. u. Mi. zusätzlich nachmittags

---

**Karin Stuckas**

Zuständigkeit: Gebührenkalkulation, Gebührensatzungen u. Personalbedarfsrechnung für die Friedhöfe: Bockhorn, Cleverns-Sandel, Fedderwarden, Heppens, Jever, Neuenburg, Neuende, Sande, Schortens, Sengwarden, Varel, Wangerooge, Zetel

Vertretung: Frau Meins

Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 28

Email: karin.stuckas@kirche-oldenburg.de

Erreichbar: Mo., Di., Do. u. Fr. vormittags, Di. u. Mi. zusätzlich nachmittags

Fax Nr. Team: 0 44 21 / 7 74 49 26 14

Allgem. E-Mail Team: bau-liegenschaften.rdsfrw@kirche-oldenburg.de

---

## ZDS AUSSENSTELLE LIEGENSCHAFTEN

In den Zuständigkeitsbereich der ehem. im Rentamt des Ev.-luth. Kirchenkreises Jever verorteten und jetzt in der Regionalen Dienststelle Friesland – Wilhelmshaven befindlichen Außenstelle fallen ca. 1.100 ha unbebaute Liegenschaften, mehr als 200 Erbbaurechte und einige wenige Mietverhältnisse.

Hinsichtlich der **unbebauten Liegenschaften** umfassen die Verwaltungsaufgaben den gesamten Grundstücksverkehr incl. Vertragsangelegenheiten (z. B. Verkauf, Kauf, Tausch und Flurbereinigungsverfahren) sowie auch Grundstücksbelastungen (z. B. Baulasten, schuldrechtliche und dingliche Rechte).

Des Weiteren obliegt der Außenstelle die vollumfängliche Bearbeitung von **Landpacht und Mietangelegenheiten** incl. der damit verknüpften Grundbesitzabgaben.

Im Rahmen der **Erbbaurechtsverwaltung** ist die Außenstelle der richtige Ansprechpartner für Übertragungen, Belastungen und Verlängerungen derartiger Rechte.

Ebenso gehört die vollständige Führung der Grundbesitznachweisung (Kataster und Grundbuch) zum Leistungsumfang.

### **Bernd Koslowski**

Zuständigkeit: Liegenschaften  
Vertretung: Renate Horstmann (Tel: 04731-9382-2950)  
Telefon: 0 44 21 / 7 74 49 26 60  
E-Mail: bernd.koslowski@kirche-oldenburg.de  
Erreichbar: Mo.-Fr. ganztags

## EMAIL UND TELEFONLISTE

04421 - 77449 - Telefonzentrale	<b>Durchwahlen</b> 26 00	
<b>Team Allgem. Verwalt.</b>		
Burkhard Streich	26 10	burkhard.streich@kirche-oldenburg.de
Nathalie Oltmanns-Winsel	26 11	nathalie.oltmanns-winsel@kirche-oldenburg.de
Michaela Kamsteeg	26 12	michaela.kamsteeg@kirche-oldenburg.de
Fax	26 14	
<b>Team Finanzen</b>		
Frank Knoll	26 20	frank.knoll@kirche-oldenburg.de
Timo Fröhlich	26 21	timo.froehlich@kirche-oldenburg.de
Beate Rabe	26 52	beate.rabe@kirche-oldenburg.de
Iris Reese	26 23	iris.reese@kirche-oldenburg.de
Anna Blöcker	26 41	anna.bloecker@kirche-oldenburg.de
Claudia Först	26 25	claudia.foerst@kirche-oldenburg.de
Andrea Kaper-Ahlfs	26 26	andrea.kaper-ahlfs@kirche-oldenburg.de
Iris Künken	26 27	iris.kuenken@kirche-oldenburg.de
Meike Timmermann	26 51	meike.timmermann@kirche-oldenburg.de
Karin Stuckas	26 28	karin.stuckas@kirche-oldenburg.de
Tanja Brämer	26 29	tanja.braemer@kirche-oldenburg.de
Stephanie Prock	26 54	stephanie.prock@kirche-oldenburg.de
Nicole Weißheim	26 22	nicole.weissheim@kirche-oldenburg.de
N.N.	26 55	
Kristina Antonov	26 53	kristina.antonov@kirche-oldenburg.de
N.N.	26 43	
Fax	26 24	
<b>Team Personal</b>		
Michael de Vries	26 30	michael.devries@kirche-oldenburg.de
Karin Sabrautzky	26 31	karin.sabrautzky@kirche-oldenburg.de
Andrea Hoffmann	26 32	andrea.hoffmann@kirche-oldenburg.de
Monika Eilers	26 33	monika.eilers@kirche-oldenburg.de
Frederike Fritz	26 35	frederike.fritz@kirche-oldenburg.de
Silke Nowak	26 36	silke.nowak@kirche-oldenburg.de
Fax	26 34	
<b>Team Kindergarten</b>		
Kirstin Tegel	26 40	kirstin.tegel@kirche-oldenburg.de
Monika Wendeling	26 42	monika.wendeling@kirche-oldenburg.de
<b>Team Bau-Liegenschaften</b>		
Anja Kujath	26 63	anja.kujath@kirche-oldenburg.de
Anke Meins	26 62	anke.meins@kirche-oldenburg.de
<b>ZDS Aussenst. Liegensch.</b>		
Bernd Koslowski	26 60	bernd.koslowski@kirche-oldenburg.de
Fax	26 14	
<b>Kreispfarramt</b>		
Christian Scheuer	26 90	kreispfarrer@kirche-am-meer.de
Bettina Busse	26 91	bettina.busse@kirche-oldenburg.de
Karin Stuckas	26 91	Karin.stuckas@kirche-oldenburg.de
Fax	26 64	

## KONTEN

- Evangelische Bank  
IBAN: DE85 52060410 0006429769
- Volksbank Wilhelmshaven eG  
IBAN: DE25 28290063 0000751990
- Volksbank Jever eG  
IBAN: DE94 28262254 0110045483
- Sparkasse Wilhelmshaven  
IBAN: DE80 28250110 0002605004
- LzO Jever  
IBAN: DE17 28050100 0050435478
- LzO Varel  
IBAN: DE71 28050100 0052400017

## DER WEG ZU UNS:

### Anfahrt aus Richtung Wilhelmshaven:

---

- Fahren Sie stadtauswärts auf die B210 Richtung Schortens / Sande.
- An der Kreuzung Roffhausen / Middelfähr biegen Sie nach rechts in die Olympiastraße ein.
- Sie können auf dem Besucherparkplatz gegenüber dem Haupteingang (Tor 1) des TCN parken.
- Der Eingang der RDS Friesland-Wilhelmshaven befindet sich neben der Poststelle (Eingang 4).

### Anfahrt aus Richtung Oldenburg:

---

- Fahren Sie in Oldenburg auf die A29 Richtung Wilhelmshaven.
- Verlassen Sie die Autobahn am Wilhelmshavener Kreuz an der Ausfahrt Wilhelmshaven / Roffhausen.
- Fahren Sie Richtung Wilhelmshaven.
- An der Kreuzung Roffhausen / Middelfähr biegen Sie nach links in die Olympiastraße ein.
- Sie können auf dem Besucherparkplatz gegenüber dem Haupteingang (Tor 1) des TCN parken.
- Der Eingang der RDS Friesland-Wilhelmshaven befindet sich neben der Poststelle (Eingang 4).

### Öffentliche Verkehrsmittel

---

Mit öffentlichen Verkehrsmitteln erreichen Sie die RDS Friesland-Wilhelmshaven über die Bushaltestelle „Roffhausen TCN Tor 1“. Diese ist nur ca. 50 m von unserem Eingang entfernt.



**Wir freuen uns auf Ihren Besuch**